



ZAPISNIK 4. SEJE UPRAVNEGA ODBORA ŠOLSKEGA SKLADA

Datum in čas: 4. seja Upravnega odbora šolskega sklada (v nadaljevanju; UOŠS) je bila 12.10. 2020 ob 17.00 uri

Kraj: Zbornica Osnovne šole Tabor Logatec

Prisotni: Darinka Lapajne, Štefan Novak, Sergej Frank, Mira Lapanje Prinčič, Milojka Rupnik, Antonija Baznik, Petra Zemljič

Ostali prisotni – vabljeni: ravnateljica Miša Stržinar, Mateja Podgornik (pri 4. točki dnevnega reda)

Opravičeno odsotni: /

DNEVNI RED:

1. Pregled prisotnosti in ugotovitev sklepčnosti
2. Sprejem dnevnega reda
3. Pregled in potrditev zapisnika 3. seje UOŠS (priloga osnutek zapisnika)
4. Pregled realizacije sklepov prejšnje seje
5. Finančno poročilo za šolsko leto 2019/2020 in finančno stanje na dan...
6. Pridobivanje sredstev v ŠS
7. Prošnje naslovljene na sklad do 12. 10. 2020
8. Mnenja in pobude
9. Razno

Sestanek je s pozdravnim nagovorom pričela predsednica UOŠS Darinka Lapajne.

K.1) Pregled prisotnosti in ugotovitev sklepčnosti

Prisotni je bilo vseh 7. članov. Sklepčnost je bila zagotovljena.

K.2) Sprejem dnevnega reda

Dnevni red je bil soglasno sprejet.

K.3) Pregled in potrditev zapisnika 3. seje UOŠS

SKLEP: Zapisnik je bil soglasno potrjen.



K.4) Pregled realizacije sklepov prejšnje seje

Ga. Podgornik je povedala , da nakup mobilne interaktivne tabele UOŠS v letu 2018/2019 formalno ni odobril.

Gospa ravnateljica je povedala, da se mobilna interaktivna tabla uporablja za redni pouk v 5.C razredu, ki se nahaj v igralnici vrtca Logatec in obvešča UOŠS, da se bo nakup poravnal iz lanskoletnega presežka za katerega je šola prejela soglasje občine Logatec.

SKLEP: Mobilno interaktivno tablo naj se kupi iz sredstev šole, saj se uporablja za redni pouk. Sklep je bil soglasno sprejet.

K.5) Finančno poročilo za šolsko leto 2019/2020 in finančno stanje na dan...

Gospa predsednica je predstavila razlike v finančnem poročilu o zbranih z porabljenih sredstvih od 24.10.2020, ki so nastale v vmesnem obdobju. **Stanje sredstev Šolskega sklada na dan 31.08.2020 je 10.410,38 EUR.**

Ga. Zemljič je predlagala, da naj se finančno poročilo za šolsko leto 2019/2020 dopolni tako, da se pripravi podatke o prometu za šolsko leto 2019/2020, torej od 1.9.2019 do 31.8.2020 in ločeno za novo šolsko leto 2020/2021. Tako pripravljene poročili sta prilogi zapisnika, skrajšana verzija poročila za šolsko leto 2019/2020 pa naj se tudi javno objavi na spletni strani šole.

SKLEP: Predlog je bil soglasno sprejet.

K.6) Plan pridobivanja sredstev

Gospa predsednica je predstavila, da je zaradi epidemiološke situacije, ki je vsaki dan slabša, velika verjetnost, da se ne bodo mogle izvesti vse predvidene aktivnosti za pridobitev dodatnih sredstev v SŠ, zato je pri porabi sredstev prvenstveno treba izhajati iz že zbranih sredstev :

Ga. Rupnik je predstavila aktivnosti šole, da bi lahko pridobila 0,5 % od dohodnine staršev učencev.

SKLEP: Sklep je bil sprejet soglasno.



Ga. Baznik je predstavila predlog, da naj podjetniški krožek pod vodstvom Andreje Dodič oblikuje in pošlje vloge za pridobitev donacij na podjetja.

SKLEP: Sklep je bil sprejet soglasno.

Sredstva bomo zbirali s prispevki staršev na položnicah.

SKLEP: Sklep je bil sprejet soglasno.

V razpravi so bili podani predlogi, da naj se upošteva epidemijološke razmere razmisli o izvedbi novoletne tržnice ali prodajne rastave, ki bi bila zunaj pred šolo, na kateri bi se prodajali izdelki učencev. Prav tako bi se lahko v prihodnjem letu razmislilo ali bi se organiziralo športno popoldne za starše in otroke ob plačilu štartnine. Koncerti in prireditve šole pa bi lahko bile predvajanje po internetu. Tako bi sredstva lahko zbirali s prostovoljnimi prispevki tudi ob teh koncertih.

K.7) Prošnje naslovljene na sklad do 12.10.2020

Gospa predsednica je naprej predstavila stanje sredstev SŠ in glede na že sprejete sklepe UOŠS (na predhodnih sejah) rezervirana sredstva ŠS in prevzete obveznosti ŠS za subvencije, knjige za knjižnico, za realizacijo nadstardnega programa in stroške novoletne tržnice, kot je to predstavljeno v priloženi tabeli Zbrana in porabljena sredstva Šolskega sklada za šolsko leto 2020/2021.

Gospa predsednica je nato predstavila prejete prošnje za ŠS:

Točka	Predlagatelj	Vsebina prošnje	Kratek opis	Znesek v EUR
1a	Nataša Grom	Bralna značka predmetna stopnja	Zaključna priprava kot kino predstava in prevoz	780
1b	Darja Marlak	Bralna značka razredne stopnja	Zaključna priprava kot operna pravljica v Gornjem Logatcu	1106,25
2	Bojana Levinger	Cankarjevo tekmovanje	Prevoz in malica	40
3	Simon Šubic	Šolska kitara in zvočna kartica	Elektro akustična kitara z opemo (730 evrov) in napravo, ki omogoča snemanje (224 evrov)	954
4	Dubravka Sertič	Večnamski termometer		/
5	Kovač, Šubic	Korepetitor	Za 4 nastope	300

6	Irena Sivec-Maglica	Legokocke in podloge za sedet	6 kompletov koc (skupaj 643 EUR) in podloge za sedet na teh (463,60 EUR)	1106,65
7	Andreja Kržišnik	Pijanist za nastope	Nastopi na pevskih revijah	70
			Skupaj:	4.356,65

Sklep k točkama 1a in 1b: Vlagatelja prošelj oziroma razvojni tim se naproša, da naj najde primerljive vsebine, ki so cenovno bolj sprejemljive ter naj vloži novo vlogo na ŠS.

Sklep k točki 2: Prošnji se odobri.

Sklep k točki 3: Predlagatelja se pozove, da se opredeli, kaj od predlagana se potrebuje za izvajanje rednega pouka in kaj je nadstandard. O dopoljnjeni vlogi se odloča na korespondenčni seji.

Sklep k točki 4: Predlagatelja se pozove, da prošnjo dopolni s številom termometrov, ki jih je potrebno kupiti, da se lahko vloga finančno ovrednoti. O dopoljnjeni vlogi se odloča na korespondenčni seji.

Sklep k točki 5: Prošnje se odobri.

Sklep k točki 6: Prošnji se odobri.

Sklep k točki 7: Prošnji se odobri.

Gospa ravnateljica je pojasnila katere vsebina nadstandardnega programa imajo svoje vire financiranja in katere lahko sofinancirajo ŠS in sicer tabor za nadarjene učence, naravoslovne delavnice v ČŠOD, poletni šoli v naravi, 10 urni tečaj plavanja za 1. razred.

V preteklem šolskem letu je bila odobrena prošnja za nakup akvarija z ribami v skupni vrednosti 619,40 eur.

SKLEP: Zaradi zgoraj predstavljenih omejenh sredstev ŠS in epidemiološke situacije, ki grozi, da se bodo šole lahko zaprle, se predlaga, da se vloga za nakup akvarija ponovno vloži ko bo bolj primeren čas

Sklep je bil soglasno sprejet.

K.8) Mnenja in pobude



SKLEP: Učiteljice in učitelji razrednega pouka naj naslavlajo vloge za ŠS na Miro Lapanje Prinčič, vloge obeh podružnic bo sprejemala Milojka Rupnik in vloge za ŠS iz predmetne stopnje sprejema Antonija Baznik.

Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP: Pripravi naj se obrazec na katerem učitelji in učiteljice posredujejo vloge za pridobitev sredstev iz ŠS.

Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP: UOŠŠ se ponovno sestane v mesecu januarju 2021.

Sklep je bil soglasno sprejet.

K.9) Razno

Pri točki razno ni bilo pripomb.

Gospa predsednica se je zahvalila in zaključila sejo ob 20.50 uri.

Sestanek je vodila:

Darinka Lapajne

Zapisnik zapisala:

Petra Zemljič

Priloge:

- Tabela: Stanje sredstev v ŠS obdobje 1.9.2019 - 31.8.2020 s prologami;
- Tabela: Zbrana in porabljen sredstva Šolskega sklada za šolsko leto 2020/2021.