



SVET STARŠEV

OŠ TABOR LOGATEC

Tržaška cesta 150, Logatec

Datum: 28. 9. 2020

Številka: 900-3/2020-1-1

Zapisnik

1. sestanka Sveta staršev z 28. 9. 2020, ki je bil ob 18. uri, v telovadnici šole OŠ Tabor Logatec

Na seji je bil obravnavan naslednji dnevni red:

1. Pozdrav in nagovor ravnateljice
2. Predstavitev predstavnikov staršev v Svetu staršev za šolsko leto 2020/2021
3. Izvolitev zapisnikarja in dveh overiteljev zapisnika za šolsko leto 2020/2021
4. Izvolitev predsednika in dveh namestnikov predsednika Sveta staršev za šolsko leto 2020/2021
5. Sprejem in potrditev dnevnega reda 1. sestanka Sveta staršev
6. Pregled in potrditev zapisnika 2. sestanka Sveta staršev v šolskem letu 2019/2020
7. Predstavitev in mnenje k nadstandardnemu programu za šolsko leto 2020/2021
8. Predstavitev in mnenje k Letnemu delovnemu načrtu za šolsko leto 2020/2021
9. Spremembe Poslovnika delovanja Sveta staršev OŠ Tabor Logatec (štev.: 007/2/2019-1, z dne 21. 6. 2019)
10. Mnenje in pobude
11. Razno

Seje se je začela ob 18.00. Na seji je bilo prisotnih 25 predstavnikov staršev oddelkov OŠ Tabor Logatec, Miša Stržinar, ravnateljica, Barbara Novljan Mišič, pomočnica ravnateljice in Nataša Pust, svetovalna delavka.

Ravnateljica je pozdravila vse predstavnike oddelkov in zaželela uspešno sodelovanje v šol. letu 2020/2021. Povedala je, da je na šoli 568 učencev, da imajo 27 oddelkov, ter da morata dva razreda izvajati pouk v prostorih Vrtca in Doma Krajevne skupnosti.

Kt 1:

Ravnateljica je ugotovila, da je prisotnih 25 predstavnikov staršev oddelkov OŠ Tabor Logatec ter da sta se opravičila naslednja predstavnika staršev:

- Maja Orač, 5.C
- Bernarda Pogorelec, 7.C.

Soglasno je bilo potrjeno, da se na tej seji glasuje javno.

Kt 2:

Predstavniki staršev oddelkov OŠ Tabor Logatec so se kratko predstavili.

Kt 3:



Predlog sklepa:

Zapisnik seje piše Petra Zemljič, 9.A in overovitelja zapisnika sta: Janko Moroz, 2.D/3.D in Ernest Hasičić, 4.A.

Sklep je podprlo 25 članov.

Kt 4:

Predlog sklepa:

Predsednik sveta staršev v šolskem letu 2020/2021 je Boštjan Zajec, 9. B, namestnika pa Rok Petrič, 8.A in Katarina Bajc, 7. A.

Sklep je podprlo 25 članov.

Vodenje sestanka je prevzel predsednik Sveta staršev.

Kt 5:

Predsednik Sveta je v zvezi z dopolnitvijo dnevnega reda opozoril, da je treba v okviru točke Mnenja in pobude določiti predstavnika v Notranjski aktiv svetov staršev notranjskih šol 2020/21.

Predlog sklepa:

Predlagani dnevni red se potrdi.

Sklep je podprlo 25 članov.

Kt 6:

Predlog sklepa:

Pripravljen osnutek zapisnika se potrdi.

Sklep je podprlo 24 članov, 1 je bil vzdržan.

Kt 7:

Ravnateljica je predstavila nadstandardni program za šolsko leto 2020/21 in sicer:

RAZRED	VRSTA	KRAJ	DATUM	VODJA
3. r. + POŠ HOT.	20-urni tečaj plavanja	GRC Zapolje	30. 11. - 11. 12. 2020	Petra Mraz
6. r.	Zimska ŠVN	CŠOD Cerklje	4. 1. – 8. 1. 2021	B. Fefer
1. d, 2. d, 3. d, 4. d, 5. d	3-dnevne naravoslovne delavnice	CŠOD Jurček	17. 5. – 19. 5. 2021	Andreja Rovšek
1. r. matična šola	10-urni tečaj plavanja	GRC Zapolje	3. 5. – 14. 5. 2021	N. Kovač
1.r POŠ HOT. + POŠ RŽ	10-urni tečaj plavanja	GRC Zapolje	april 2021	Milojka Rupnik



1.E + 2.E (POŠ RŽ)	3.dnevne naravoslovne delavnice	CŠOD Lipa	10. 5.-12. 5. 2021	Ana Žakelj
6.r	Poletna ŠVN (nadomestna)	ZLRO Piran	21. 6. -23. 6. 2021	Špela Košak
5.r	Poletna ŠVN	ZLRO Piran	14. 6.–18. 6. 2021	Petra Mraz (Š. Košak)
2.r - matična šola	3-dnevne naravoslovne delavnice	CŠOD Jurček	3.5. - 5. 5.2021	Tanja Trček

Tabori, delavnice

SKUPINE	KRAJ	DATUM	VODJA
TABOR za POGUMne	OŠ Tabor Logatec; POŠ Rovt. Žibrše	18. 9. - 20. 9. 2020	A. Dodič, N. Vidmar, B. Facija, A. Baznik
TABOR za NADARJENE učence/ Orientacija	CŠOD Planinka, Pohorje	25. 9. – 27. 9. 2020	N. Pust, J. Kramar

Predstavniki 1.a je predlagal, da se v letni delovni načrt vključi tudi izobraževanje učencev **na temo Prve pomoči**. Pomočnica ravnateljice je predlagala, da bo sodelavce, ki pokrivajo to področje, povabila, da na Urah oddelčnih skupnosti izvedejo delavnice na temo prve pomoči in o njihovem odgovoru obvestila Svet šole.

Predlog sklepa:

Svet staršev se je seznanil z nadstandardnim programom za šolsko leto 2020/21 in daje nanj pozitivno mnenje.

Sklep je podprlo 25 članov.

Kt 8:

Ravnateljica je na kratko predstavila Letni delovni načrt (LDN) za šolsko leto 2020/21. Izpostavila je tudi dopolnitve in spremembe v LDN 20/21 glede na osnutek, ki so ga člani sveta prejeli.

Na temo **interesnih dejavnosti** je pomočnica ravnateljice pojasnila, da bodo začele v drugi polovici oktobra, glede na takratno epidemiološko stanje.

Predsednik sveta staršev in ravnateljica sta povabila predstavnike sveta staršev in tudi druge starše k **sodelovanju pri izvedbi različnih aktivnosti, ki jih bo izvajala OŠ Tabor Logatec** v celem šolskem letu in za uspešnejšo ali racionalnejšo izvedbo potrebujejo pomoč odraslih. Ti dogodki so: novoletna tržnica, valeta, zbiralne akcije papirja, zaključni koncert pevskih zborov, predstavitev poklicev za učence ipd..

Predstavnica 9.a je prosila za pojasnilo kako bo vodstvo šole ukrepalo v primeru zaostritve epidemiološke situacije in bo treba omejiti izvajanje LDN. Ravnateljica je pojasnila, da je šola pripravljena in se bo prilagodila glede na določen model. Ravnateljica je pojasnila, da ob prekinitvi



vzgojnoizobraževalnih aktivnosti v šoli je primarno, da se izvede **OBVEZNI PROGRAM** v času šole na daljavo.

Predlog sklepov:

- Svet staršev se je seznanil z Letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2020/21 in daje nanj pozitivno mnenje.

Sklep je podprlo 25 članov.

- Svet staršev se strinja, da se 14 dni pred načrtovanim dogodkom po elektronski pošti preko eAsistenta obvesti vse starše o dogodku šole in o tem v kakšni obliki sodelovanja in kako številčna pomoč staršev se potrebuje.

Sklep je podprlo 25 članov.

Kt 9.

Ravnateljica je predstavila problem nezakonnosti ureditve nadomestnih članov sveta staršev v svetih staršev osnovnih šol, na katerega so bile šole, tudi OŠ Tabor Logatec, obveščene z dopisom z 24.8.2020 s strani MIZŠ. Inšpektorat opozarja, da Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) ne predvideva nadomestnih članov sveta staršev, za katere tudi ni podlage, če niso predvideni v aktu o ustanovitvi šole. Ravnateljica je pojasnila, da je tako tudi v aktu o ustanovitvi OŠ Tabor Logatec, zato je potrebna sprememba poslovnika sveta staršev, da se ukine imenovanje nadomestnih članov.

Predstavniki 1a. je predlagal, da naj se določi najkrajši rok za sklic seje Sveta staršev, ki pa bo dovolj dolg, da bo omogočal, da se lahko pozove k dajanju vprašanj in pobud tudi ostale starše.

Predlog sklepov:

- Svet staršev se je strinja, da se predsednik sveta pripravi spremembe poslovnika sveta staršev, ki vsebujejo rešitve za navedeni problematiki, in da se spremembe poslovnika sprejmejo na korespondenčni seji Sveta staršev.

Sklep je podprlo 25 članov.

Kt 10.

Ravnateljica in pomočnica ravnateljice sta naprej odgovorili na vprašanja, ki jih je šola pravočasno prejela pisno in sicer:

Tako je v zvezi s **problematiko čakanja vozačev pred šolo** pomočnica ravnateljice pojasnila, da bo šola omogočila vstop učencem vozačem v primeru res slabega vremena in nizkih temperatur. Meni pa, da je čakanje zunaj prednost, saj se učenci nadihajo svežega zraka, zbudijo imajo možnost pogovora, ki ga v šoli trenutno nimajo na pretek, ker se morajo zadrževati v matičnih učilnicah. Če pa učenci vstopijo v šolo, morajo v učilnico, nadenejo maske in čakajo. Dejstvo je, da ne zbolimo zaradi mraza ali dežja, ampak zaradi virusov, ki jih že imamo v sebi. Izkušnje kažejo, da ob odhodu avtobusov učenci komaj čakajo, da zapustijo stavbo, čeprav imajo možnost počakati v učilnicah, tudi v slabem, mrzlem vremenu. Psihologinja je dodala, da je nujno krepiti tudi imunski sistem pri otrocih. Poudarila je, da je temeljna naloga OŠ priprava na življenje. Pri svojem delu se pogosto srečuje s tem, da so čustvene stiske otroka v samem bistvu stiske staršev, ki v svoji starševski ljubezni zavzamejo pretirano zaščitniško držo. Priprava na življenje pa pomeni, da tako starši kot OŠ partnersko krepimo samostojnost in odpornost (telesno kot tudi čustveno) pri otrocih.



Starši so predlagali več izvedb pouka zunaj. Tako je na **temo učilnice pred šolo** pomočnica ravnateljice dodala, da imajo učitelji možnost, da se zunaj postavijo gasilske mize in klopi in da se pouk lahko izvaja zunaj.

V zvezi z zagotavljanjem delovnih listov in zvezkov zaradi seznanitve s predelano učno snovjo v **primeru odsotnosti učencev zaradi bolezn ali karantene** je pomočnica ravnateljice navedla, da bodo učitelji poskrbeli za snov samo v primeru, če je otrok v karanteni, sicer pa naj si učenci med seboj pomagajo, kot doslej.

O začasnih rešitvah zaradi premajhne jedilnice je pomočnica ravnateljice pojasnila, da, so na šoli v avli postavili dodatne gasilske mize in klopi ter odprli še eno učilnico za potrebe kosila. Ugotavlja pa, da sta samo dva dneva v tednu taka, da se ob določeni uri nabere več otrok, vendar tudi ti lahko pravočasno pojedjo kosilo. V kolikor pa kakšen otrok želi še nekaj časa za kosilo, lahko gre tudi na drugi odhod avtobusa, pol ure kasneje.

Na temo **normativov za razdeljevanje hrane** je pomočnica ravnateljice dodala, da je hrana odmerjena, da pa se razdeljevanje hrane spremlja.

V zvezi z **menjavo učiteljev na šoli**, je pomočnica ravnateljice predstavila, da sta z letošnjim šolskim letom ena učiteljica dobila delo za nedoločen čas, ena je nadomeščala porodniško odsotnost, en učitelj se je upokojil in ga je nadomestil novi, zaradi večjega števila oddelkov imamo enega učitelja več v OPB, ena učiteljica je zamenjala, na svojo željo, delovno mesto in sta njene predmete nadomestili dve novi učiteljici. Več učiteljev je prišlo, kot pa odšlo.

Na seji sveta staršev se je neposredno postavilo vprašanje **uporabe mask učencev**. Pomočnica je povedala, da na šoli sledijo priporočilom inštitucij, ki vedo več – NIJZ. Meni, da se ne smemo spraševati ali je nošenje mask smiselno ali ne in da je naša odgovornost, da jo pravilno nosimo in po potrebi menjavamo. Ugotavlja se, da učenci nimajo težav z nošenjem mask in upoštevajo priporočila.

Na seji sveta staršev se je neposredno postavilo tudi vprašanje **izvede pouka na daljavo v primeru splošne karantene**. Tako je ravnateljica pojasnila, da je nujna realizacija obveznega programa, torej pouk. Pouk na daljavo se bo poenoteno izvajal preko Microsoft teams. Že v mesecu septembru se je izvajalo izobraževanje otrok razredne stopnje o uporabi spletnih učilnic v mesecu oktobru pa je na vrsti predmetna stopnja.

Predstavniki 4.a je opozoril, da starši 3. razredov, niso bili predhodno informirani, da se bodo vzpostavili trije razredi, in da se bodo zaradi tega razredi oz. učenci združili. Ravnateljica in pomočnica ravnateljice sta pojasnili, da je šola vesela, da so se trije oddelki sploh oblikovali in da se je našel prostor. Ves čas se je opozarjalo, da se število učencev večja, poleti je šola imela 17 prepisov. Glede na izkušnje se je z informacijo počakalo do 1.9.2020, ko so imele razredničarke nalogo, da poskrbijo za učence.

Na vprašanje **o izobraževanju ravnateljice** je ravnateljica pojasnila, da zelo težko natančno načrtuje izobraževanja, saj se pojavljajo sprotne potrebe. V lanskem šolskem letu se je npr. izobraževala 5 tednov na Arnesu pa tega ni v LDN 19/20 načrtovala.

Na temo **problematike prometne ureditve ob torkih, ko vsi razredi OŠ Tabor zaradi Ure oddelčne skupnosti pričnejo pouk ob 7:30 in** se zaradi tega vsak torek ustvari pred šolo, na Gorenjski cesti in na križišču s Tržaško cesto prometni zastoj, je ravnateljica je povedala, da je s strani občine bil predstavljen predlog, da se košarkarsko igrišče, ki je v lasti KS Tabor odkupi in uredi za krožni promet za starše, ki



zjutraj učence pripeljejo v šolo.

Predlagano je bilo, da naj tudi predstavniki Sveta staršev pišejo občini, da za rešitev pereče problematike dokončno in celovito uredi prometna ureditev pred šolo.

Ravnateljica, namestnica ravnateljice in predstavniki staršev so za rešitev problematike na kratek rok predlagali tudi možnost, da starši samo izjemoma pripeljejo otroke neposredno pred šolo na Gorenjski cesti, praviloma pa naj jih oddajo že prej in sicer na različnih varnih mestih ob Tržaški cesti v bližini šole (npr. pred Gasilskim domom, na parkirišču pred Taborom ali pri mostu čez Logaščico), ter da ostalo pot otroci naredijo peš.

Psihologinja je predstavila tudi problematiko zagotavljanja logopedске obravnave za predšolske in osnovnošolske otroke v občini Logatec. Poročala je, da se s tem problemom soočajo v OŠ 8 talcev Logatec, v Vrtnu Kurirček Logatec in na OŠ Tabor Logatec. V Zdravstvenem domu Logatec sicer deluje logopedska ambulanta, v kateri je zaposlena ena strokovna delavka, vendar tudi ta poroča o daljših čakalnih dobah za nove otroke. Povedala je, da so se svetovalne delavke navedenih institucij in OŠ Rovte povezale in izmenjale podatke o teh potrebah za zadnjih nekaj let. Načrtujejo tudi nadaljnje korake, s katerimi želijo opozoriti širšo logaško javnost na omenjeni problem. Svetu staršev je predlagala, da izkaže tej pobudi pisno podporo, saj bomo morda le s skupnimi močmi dosegli dodatno kadriranje omenjenega strokovnega profila. Predsednik Sveta staršev ji je predlagal, da naj se na Svet staršev posreduje pisna predstavitev predlogov šole za reševanje neugodnega zatečenega stanja na tem področju.

Predsednik najavi izvolitev predstavnika staršev OŠ Tabor Logatec v Notranjski aktiv svetov staršev korespondenčno.

Kt 15. Zaključek

Seja je bila zaključena ob 20.50.

Zapisala:
Petra Zemljč



Predsednik sveta staršev:
Boštjan Zajec