

SVET STARŠEV OŠ TABOR LOGATEC  
Tržaška cesta 150  
1370 Logatec

Datum: 28. 2. 2024

Številka: **900-2/2023/4**

## **ZAPISNIK 2. SESTANKA SVETA STARŠEV,**

**ki je bil v sredo, 28. februarja 2024, ob 17.00 v zbornici OŠ Tabor Logatec**

**Prisotni:** 12 predstavnikov

**Odsotni:** 16, od tega se jih je opravičilo 5

**Ostali prisotni:** ravnatelj Jure Kramar, pomočnici ravnatelja Barbara Novljan Mišič, Andreja Dodič

Predsednica ugotovi, da ni prisotnih dovolj članov Sveta staršev, da bi bili sklepčni. Vseeno se odloči nadaljevati s sestankom. Vsi sklepi, sprejeti na tem sestanku, niso zavezujoči.

### **Kt 1: SPREJEM IN POTRDITEV DNEVNEGA REDA**

#### **Dnevni red:**

1. Sprejem in potrditev dnevnega reda 2. seje Sveta staršev 2023/2024
2. Potrditev zapisnika 1. seje Sveta staršev 2023/2024
3. Pregled dela in učnega uspeha ob koncu 1. ocenjevalne konference
4. Šolski sklad
5. Načrt dela do konca leta
6. Razno

Z dnevnim redom se strinja 12 članov. 0 se jih vzdrži. 0 jih je proti.

### **Kt 2: POTRDITEV ZAPISNIKA 1. SEJE SVETA STARŠEV 2023/2024**

Predsednica Sveta staršev pove, da je edina sprememba od različice zapisnika, ki je bila poslana članom Sveta staršev po e-pošti, številka zapisnika. Vse ostalo je nespremenjeno.

Zapisnik 1. seje Sveta staršev 2023/2024 potrjuje 12 članov. 0 se jih vzdrži. 0 jih je proti.

### Kt 3: PREGLED DELA IN UČNEGA USPEHA OB KONCU 1. OCENJEVALNE KONFERENCE

Ravnatelj predstavi dogajanje na šoli:

- Predsednica Sveta staršev Maja Cafuta se je pred približno enim mesecem skupaj z ravnateljem v dopoldanskem času sprehodila po šoli, da je videla utrip šole v dopoldanskem času.
- V sklopu šole se odvijajo **številni projekti in dejavnosti**, med katerimi so tudi: Logaških 7, Zlata kuhalnica, novoletna tržnica (zbrana sredstva: 5.555,00 €), decembrska okrasitev šole, bračni klub, astronomski večeri, sodelovanje v kvizu Male sive celice, šole v naravi, 2. roditeljski sestanek za vse razrede, informativni dnevi za 9. razrede ...
- **Realizacija pouka v 1. ocenjevalnem obdobju:** v povprečju 52,7 %, kar je po pričakovanjih (do konca leta mora vsak posamezni predmet doseči 95 %).
- **Interesne dejavnosti:** v vseh triadah še niso pokrita vsa področja, ki bi si jih želeli. V 1. ocenjevalnem obdobju je bilo izvedenih 412 ur interesnih dejavnosti.
- **Obisk roditeljskih sestankov:** obiskanost prvega roditeljskega sestanka je bila v povprečju 70%, obiskanost drugega roditeljskega sestanka pa 67%.
  - Starši so se pritožili, ker so bili roditeljski sestanki razpisani za vse razrede naenkrat. V primeru, da se šola več otrok naenkrat, starši niso mogli biti prisotni na sestankih za vse otroke (na primer družine z več kot 3 šolajočimi otroki, samohranilske družine ipd.).
  - Morebitni drugi razlogi za neudeležbo: ni hujših vzgojnih ali učnih težav oz. če so, gredo starši morda raje na govorilne ure.
  - So tudi primeri, kjer starši nikoli ne pridejo na roditeljski sestanek ali govorilne ure.
- **Učni uspeh** se spremlja po posameznih razredih in je bil za vsak posamezni razred tudi predstavljen na 2. roditeljskem sestanku. Splošnega učnega uspeha (na nivoju celotne šole) se na tej točki ne meri. Eden od predstavnikov staršev je dodal, da je kriterij za uspešnost šole NPZ.

#### Komentarji predstavnikov staršev:

- Mnenje glede letošnjega **kariernega svetovanja** na šoli je bilo deljeno: en starš je izrazil mnenje, da je bilo pomanjkljivo in ni bilo izvedeno po pričakovanjih, en starš pa je povedal, da so bili pri njih zadovoljni z izvedbo.
- Predstavnik 7. A je izpostavil, da je bilo **preverjanje znanja decembra 2023 in januarja 2024 porazno**, saj so ga tudi po 4x ponavljali, kar ni normalno. Sprašuje se, ali je težava v učencih ali v učitelju. Gre preveč časa za vzgojne zadeve in ga nato zmanjka za dejansko obravnavo snovi? Opozoril je tudi, da sta v že tako učno slabši razred z letošnjim šolskim letom prišla še dva učenca/ki, ki razred ponavljata, kar je še dodatna oteževalna okoliščina za motiviranje učencev za učenje in sodelovanje pri pouku.

Mnenju glede prve točke (slabo znanje oz. porazni rezultati pri preverjanju znanja) so se pridružili tudi drugi prisotni predstavniki 7. razredov.

  - **Starši sprašujejo:** Kakšne mehanizme ima v tem konkretnem primeru šola?
  - **Ravnatelj odgovarja:** V problematičnih razredih se poslužujemo dodatne prisotnosti drugega učitelja, ravnatelja ali pomočnice ravnatelja ter hospitacij. Če je moteč samo en otrok, ga učitelj odstrani iz razreda (opredeljeno tudi v hišnem redu). Učenec sedi pred

učilnico, vrata pa ostanejo odprta, da kljub temu lahko sledi razlagi, ni pa moteč za sošolce. Če se to 2x ponovi, učenec dobi opomin oz. vzgojni ukrep.

#### **Kt 4: ŠOLSKI SKLAD**

##### **Stanje in poraba:**

- 1. januar 2023: 21.406,58 €
- 1. januar 2024: 21.145,51 €

V tem obdobju je bilo za šolski sklad zbranih 10.276,59 € in porabljenih 10.537,66 €.

Financiranje nekaterih dejavnosti, ki so se financirale iz Šolskega sklada, bo treba opustiti, da ne bo zmanjkalo sredstev za primarni namen šolskega sklada (pomoč socialno ogroženim). Zmanjšal se bo na primer obseg financiranja knjižnega gradiva (oz. se bo ukinilo).

Finančno poročilo Šolskega sklada je priloga zapisnika.

#### **Kt 5: NAČRT DELA DO KONCA ŠOLSKEGA LETA**

##### **5.1 Pregled osebnih predmetov**

Zaradi zakonskih sprememb se bo dopolnilo hišni red in pravila šolskega reda, in sicer bo dodano, da ima šola dolžnost in pravico do pregleda osebnih predmetov učenca, če gre za sum ogrožanja sebe in drugih. Pregled osebnih predmetov, kot je na primer vsebina šolske torbe, žepov oblačil ipd., se zgodi v prostoru, kjer se učencu lahko zagotovi zasebnost, prisotne pa so za pregled odgovorne osebe.

Po pregledu se pripravi *Zapisnik pregleda osebnih predmetov*. Osnutek oz. struktura zapisnika je bila pripravljena s strani državne pravne službe in so jo dobile vse šole.

Dopolnitve mora potrditi še Svet zavoda, kar naj bi se predvidoma zgodilo na jutrišnji seji Sveta zavoda v četrtek, 29. 2. 2024. Svet staršev o dopolnitvah in njihovi vsebini ne odloča, ampak je o tem zgolj obveščen.

Primeri zaplenjenih predmetov: nož, igrača orožje, ki izgleda kot pravo ... O zaplenjenih predmetih so obveščeni tudi starši učenca.

V primeru, da pride do kršitve, tj. posedovanje nevarnih predmetov ali substanc, ki ogrožajo posameznika in njegovo okolico, kršitelj ne prejme opozorila, ampak takoj vzgojni ukrep.

##### **5.2 Nadstandardni program**

Večina nadstandardnega programa bo izvedena v prihodnjih mesecih: Malta, šole v naravi, plavalni tečaj, pevski vikend (sredi marca), raziskovalni tabor, pevski tabor, priprave na NPZ, zaključek natečaja »Moj, tvoj, naš planet«, projektni teden, mednarodno sodelovanje (gosti iz Turčije) ...

**Zimska šola v naravi (6. razred):** Ker so zime vedno bolj zelene, pa tudi več kot 30 % učencev v sklopu zimske šole v naravi šele prvič stoji na smučeh, je nujen razmislek, ali je zimska šola v naravi za 6. razrede sploh še smiselna v trenutni obliki (smučanje). S čim bi jo lahko nadomestili?

**Občinska sredstva za nadstandardni program.** Šola je sicer dobila enako količino sredstev za nadstandardni program kot lani, a je zaradi inflacije in dviga cen prevozov realno manj sredstev. Tako je v letošnjem letu z občinskimi sredstvi krit manjši delež stroškov. Šola problem delno rešuje z izvedbo nadstandardnega programa bližje Logatcu, da se zniža stroške prevoza. V nekaterih primerih učence pridejo iskat/jih peljejo tudi starši sami.

Iz tega razloga vodstvo šole razmišlja tudi o možnosti, da bi 3 športne dneve združili in prihranili na prevozu. Vprašanje je le, ali je 3-dnevno bivanje z organiziranimi aktivnostmi v ČŠOD-ju ali na podobni lokaciji res ugodneje od dodatnih 2 prevozov na športni dan (v obe smeri).

**Predlogi staršev.** Starši so povabljeni k predlogom za nadstandardni program. Nekaj pobud je bilo že na sami seji Sveta staršev:

- Učenci bi lahko z različnimi aktivnostmi tudi sami zbirali denar za nadstandardni program (zbiranje starega papirja izvzeto), kot je npr. organizacija plesov, filmskih večerov ipd. Tu bi lahko na začetku postavili tudi jasna pravila, da se prisluženi denar porabi samo za plačilo nadstandardnega programa tistih učencev, ki dejansko aktivno sodelujejo pri sami aktivnosti. Tako bi bilo manj finančnega bremena za starše, pa tudi učenci bi dobili koristna znanja in veščine.
- Pripravi naj se orientacija, »tečaj« preživetja v naravi, naj gredo v gozd, naj se umažejo. To se lahko izvede v okolici šole.

**Sprejet je bil dogovor, da starši do 1. 5. 2024 predsednici Sveta staršev Maji Cafuta na njen e-naslov pošljejo dodatne predloge za nadstandardni program v prihodnjem letu, ki bodo nato posredovani v obravnavo Svetu zavoda.** Prav tako je dogovorjeno, da ravnatelj Svetu staršev pošlje predloge za nadstandardni program s strani vodstva šole do 15. maja 2024 (skupaj s predlogi učbenikov).

### 5.3 Učbeniki in učbeniški sklad

**Časovnica:**

- Do 30. 4. 2024 strokovni aktiv pripravi seznam učbenikov ter drugega gradiva in pripomočkov za naslednje šolsko leto.
- Do 15. 5. 2024 ravnatelj pošlje zgoraj omenjeni seznam Svetu staršev, da poda soglasje.
- Do 15. 6. 2024 šola obvesti vse udeležence izobraževanja, katera učna gradiva bodo v uporabi prihodnje šolsko leto.

**Komentar staršev:** Učitelji in strokovni aktiv naj tehtno premislijo, katero učno gradivo učenci RES potrebujejo, ne da imajo potem izjemno težke torbe in (delovne) zvezke, ki jih rešijo oz. popišejo samo na pol. Otroci pa nosijo torbe, ki so veliko težje, kot je zakonska omejitev. Učiteljski zbor bi moram pri določanju učbenikov upoštevati tudi dejstvo, koliko bodo tehtale vse šolske potrebščine skupaj s torbo.

**Dogovor:** Predsednica Sveta staršev Maja Cafuta sestavi in pošlje dopis z zgornjim pozivom ravnatelju, ki ga potem preda strokovnemu aktivu pred pripravo seznama učbenikov za naslednje šolsko leto.

#### **Kt6: RAZNO**

**6.1 Tabor pogumnih; vprašanje po mailu.** *Mama učenca 6. razreda sprašuje, zakaj letos ni tabora pogumnih. Bo v prihodnje še kdaj?*

Projekt se je zaključil, zato ta aktivnost v prihodnje ni načrtovana.

**6.2 Kršitev varovanja osebnih podatkov; vprašanje po mailu.** Gospa je ponovno poslala sporočilo, tokrat z zahtevo, da zadevo obravnava Svet zavoda.

**KRŠITEV VAROVANJA OSEBNIH PODATKOV; vprašanje po mailu:** *"Prosim, da Svet staršev posreduje v obravnavo Svetu Zavoda Poročilo o opravljenem pregledu delovanja javnega zavoda Osnovna šola Tabor Logatec na področju varstva osebnih podatkov, ki ga je pripravil Center za pravno pomoč d.o.o. na podlagi dogodka, ki se je pripetil na Seji sveta staršev z dne 14.03.2023 (dogodek je naveden v zapisniku te seje) s prošnjo, da Svet zavoda poročilo obravnava ter o ugotovitvah seznanil Svet staršev."*

Ime in priimek učenca sta bila po pomoti prikazana v sklopu obravnavanja medvrstniškega nasilja na seji Sveta staršev lansko šolsko leto. Gospa je kršitev prijavila inšpektoratu, ki je zadevo obravnaval in izdal poročilo (4 strani). Svet zavoda je že obravnaval zadevo in se seznanil z nadaljnjimi ukrepi, da se to ne ponovi.

Gospa, ki je kršitev prijavila, želi, da Svet staršev zadevo obravnava in vrne v obravnavo Svetu zavoda. Člani Sveta staršev smo soglasno potrdili, da Svet staršev nima pristojnosti obravnave tega poročila o kršitvi, smo pa ga vzeli na znanje.

Svet staršev zadevo predaja v obravnavo Svetu zavoda.

**Dogovor:** Predsednica Sveta staršev Maja Cafuta pripravi uradno sporočilo, da Svet staršev zadevo predaja v obravnavo Svetu zavoda, in ga pošlje ravnatelju Juretu Kramarju. Ravnatelj zadevo doda oz. izpostavi pod točko *Razno* na naslednji seji Sveta zavoda.

#### **6.3 Varnost v prometu v okolici šole**

Na prejšnji seji Sveta staršev sta bila sprejeta naslednja sklepa:

1. *Problematika varnosti otrok v cestnem prometu v okolici šole (vezano predvsem na tovorna vozila, ki vozijo mimo šole proti kamnolomu in od kamnoloma) naj se obravnava na Svetu zavoda.*
2. *Svet staršev poziva Svet zavoda in vodstvo šole, da nenehno pritiska na občino za ureditev problematike varnosti otrok v cestnem prometu v okolici šole (vezano predvsem na tovorna vozila, ki vozijo mimo šole proti kamnolomu in od kamnoloma).*

Starše zanima, kaj je bilo urejeno v zvezi s tem, ker napredka ni.

**Ravnatelj odgovarja:** Svet zavoda je zadevo obravnaval, v zvezi s tem pripravil dopis in ga poslal na Občino. Odgovorili so, da so dopis prejeli in so seznanjeni s problematiko. Več povratnih informacij nismo dobili. So pa na Občini na novo vzpostavili SVP, kjer je predstavnica šole Mateja Podgornik.

**Komentar staršev:** Glede na ignoranco občine Svet staršev poziva, da šola še naprej pritiska na Občino. Prvi korak pri reševanju problema bi bila že menjava lokacije opozorilne table s prepovedjo tovornega prometa v določenem časovnem intervalu z občinske na državno cesto, kjer je vidna, še preden tovornjaki zapeljejo v ulico.

Ena od predstavnic staršev je izpostavila, da je problem v pasivnosti Občine Logatec in ne da gre za državno cesto, saj so v Planini, ki spada pod Občino Postojna, prav tako na državni cesti v okolici šole/vrtca številne opozorilne table, talne oznake in ležeči policaj.

**Predlog sklepa:** Svet staršev se strinja, da predsednica Sveta staršev Maja Cafuta pripravi dopis s pozivom k rešitvi zgoraj omenjene problematike varnosti otrok v cestnem prometu v okolici šole ter ga v imenu Sveta staršev 1x na mesec pošlje Občini Logatec. Tudi drugi člani Sveta staršev in drugi starši učencev OŠ Tabor Logatec so povabljeni, da Občino Logatec redno opozarjajo na ta problem.

Sklep je podprlo 12 članov. 0 se jih vzdrži. 0 jih je proti.

#### 6.4 Mešanje bivših petošolcev

Na prejšnji seji Sveta staršev je bil sprejet naslednji sklep:

1. *Svet staršev svetovalno službo prosi za pojasnilo oz. razloge, zakaj se meša razrede, če ti niso preveliki.*

Starši so dobili pojasnilo, da je v 3. razredu prišlo 9 otrok iz Žibrš in je bilo preveč učencev za 2 oddelka, zato so jih premešali in razdelili v 3 oddelke.

Ko je dve leti pozneje prišlo še 9 otrok iz Hotedršice, so jih ponovno premešali, ker je to načeloma običajna praksa ob prihodu učencev iz POŠ Hotedršica.

Starši so se strinjali, da je bilo v prvem primeru logično, da je prišlo do mešanja, ker je bila potrebna širitev z dveh oddelkov na tri, v drugem primeru pa bi jim bilo po njihovem mnenju lahko mešanje prihranjeno ravno zaradi tega, ker so jih že premešali dve leti prej, in bi nove učence samo enakomerno prerazporedili po že obstoječih oddelkih.

Nekega smiselnega odgovora oz. utemeljitve za drugo mešanje oddelkov tako starši niso dobili.

Zaključek seje: 19.12

Priloge zapisnika:

- Finančno poročilo Šolskega sklada

Zapisala:  
Barbara Cukjati

Predsednica Sveta staršev:  
Maja Cafuta

Overiteljja zapisnika:  
Tomo Strle

Maja Borštnar





# LETNO POROČILO O DELOVANJU ŠOLSKEGA SKLADA V LETU 2023

V letu 2023 je šolski sklad deloval v sestavi upravnega odbora, izvoljenega 24. 10. 2019.

Ob začetku leta smo v upravnem odboru delovali brez enega predstavnika UOŠŠ, oz. brez predsednika. Nalogo je začasno opravljala namestnica predsednice UOŠŠ. Na seji Sveta staršev so starši izvolili novega (nadomestnega) predstavnika v upravni odbor šolskega sklada, tj. gospoda Danijela Bizaja, ki je bil kasneje, na majski seji UOŠŠ, tudi izvoljen kot novi predsednik UOŠŠ.

V letu 2023 smo pridobivali sredstva na različne načine. Velik delež prihodka predstavljajo prispevki staršev učencev naše šole. Na šoli smo izvedli dve zbiralni akciji papirja (spomladansko in jesensko), del izkupička je šel za šolski sklad. Prostovoljna sredstva smo zbirali na zaključnem dogodku projekta Povišajmo Sekirico v Triglav in na zaključnem nastopu pevskih zborov. Konec novembra je bila na šoli organizirana tradicionalna novoletna tržnica in srečelov; prostovoljna sredstva, zbrana na tem dogodku, predstavljajo največji delež prihodka v šolskem skladu v letu. Nekaj sredstev smo prejeli preko donacij podjetij in zasebnikov. Prejeli smo tudi del donacij iz dela dohodnine.

Delež odhodkov iz šolskega sklada je malenkost višji od prihodkov, vendar razlika ni velika. Za kaj vse smo porabili sredstva, je razvidno iz finančnega poročila v prilogi. Večje odhodke v letu 2023 predstavljajo financiranje šolskih glasil za vse družine učencev naše šole, nakup knjižničnega gradiva, sofinanciranje nakupa glasbil za šolski band in izbirni predmet ansambelska igra ter subvencije nadstandardnih dejavnosti (šola v naravi, CŠOD, tabori ...), za katere so zaprosili starši z manjšimi finančnimi zmožnostmi.

Nika Jerina,  
namestnica predsednika UOŠŠ

## Priloga: ŠOLSKI SKLAD – FINANČNO LETNO POROČILO ZA LETO 2023

Stanje na dan	1. 1. 2023	21.406,58 €
<b>Prihodki</b>		
Donacije staršev		3.537,00 €
Donacije drugih		380,00 €
Novoletna tržnica		4.164,88 €
Odpadni papir		1.300,60 €
Razno - npr. koncert		500,32 €
Donacije iz dela dohodnine		393,79 €
<b>Skupaj:</b>		<b>10.276,59 €</b>

<b>Odhodki</b>		
Subvencije 2022/2023 (CŠOD, ŠVN, London)	1.071,71 €	2022/2023
Prevoz na Čebelarski sejem 2023	400,75 €	
Sofinanciranje Pevskega tabora 2023	781,20 €	
Sofinanciranje Tabora nadarjenih 2023	357,00 €	
<b>Nastop ob zaključku bralne značke (Pižama)</b>	<b>492,75 €</b>	
Knjižne nagrade	537,52 €	
Ogled filma Za vogalom	60,00 €	
Korepetitor za pevski zbor 2022/2023	300,00 €	
Sofinanciranje Izobraževalne ekskurzije "Moj, tvoj, naš planet - Toskana"	500,00 €	
Didaktični material za POŠ Rovtarske Žibrše	147,02 €	
Didaktični material za POŠ Hotedršica	446,89 €	
Šolsko glasilo Žvrgolač 2022/2023	1.024,80 €	
Prevoz ogleda Ajdovski zid/Smaragdna pot	164,25 €	
Prevoz iz POŠ na centralno šolo - Bralna značka	164,25 €	
Stroški za Cankarjevo tekmovanje	9,00 €	
Šolske potrebščine za izbrano družino	403,40 €	
Stroški dejavnosti učencev iz Ukrajine (zaščita RS)	446,24 €	
Knjižnično gradivo za Cankarjevo tekmovanje	410,99 €	
Knjižnično gradivo za nemško bralno značko	177,90 €	
Knjižnično gradivo za projekt Naša mala knjižnica	806,40 €	
Knjižnično gradivo za tekmovanje iz angleščine	32,70 €	
Knjižnično gradivo za angleško bralno značko in tekmovanje Bookworms	433,72 €	
Prevoz na regijsko in državno tekmovanje Zlata kuhalnica	37,89 €	

Sofinanciranje nakupa glasbil za Ansambelsko igro in šolski bend	1.073,88 €
Subvencije 2023/2024 (CŠOD, ŠVN, ipd.)	197,40 €
Vstopnina v Pokrajinski muzej Celje	60,00 €
<b>Skupaj:</b>	<b>10.537,66 €</b>

<b>Stanje na dan</b>	<b>31. 12. 2023</b>	<b>21.145,51 €</b>
----------------------	---------------------	--------------------

